三鷹市市民協働センター使用取消し届

(あて先) 特定非営利活動法人みたか市民協働ネットワーク代表理事

年 月 日付けで使用の承認を受けた施設及び附属器具の使用を取り消したいので、次のとおり届け出ます。

| 申請者 | 団体名・サーク | 'ル名 | | | | | | | |
|--|---|------|--|---------|------------|---------------|--|--|--|
| | 住所 | | | | | | | | |
| | 電話番号 | | () | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | 様 | | | |
| | 施設及び附 | 付属器具 | 使 用 日 時 | 納入済使用料 | 還付率(%) | 還付額(円) | | | |
| 第1会議室(全面・半面) 第2会議室 第3会議室 ミーティングルーム ワークサロン <附属器具> マイクセット プロジェクター パソコン | | | 年 月 日() (午前・午後・夜間・全日) (午前・午後 : ~午前・午後 :) | ※ | * % | ※ 円 | | | |
| | | | 還付 | 付請求金額合計 | | 円 | | | |
| 取消し理由 | | | | | | | | | |
| | 1 天災地変等の理由により使用することができなくなったとき(還付率100%)。 | | | | | | | | |
| 還 | 2 市の都合により、使用承認を取り消したとき(還付率100%)。 | | | | | | | | |
| 付 | 3 使用日の2月前までに使用の取消しを申し出たとき(還付率100%)。 | | | | | | | | |
| 率 | 4 使用日の1月前までに使用の取消しを申し出たとき(還付率50%)。 | | | | | | | | |
| | 5 使用日の5日前までに使用の取消しを申し出たとき(還付率20%)。 | | | | | | | | |

備考

- 1 ※欄の記入は不要です。
- 2 個人情報について、三鷹市個人情報保護条例第10条の規定に基づき、本届出に係る連絡・確認以外に使用しません。
- 3 本届出書に、使用承認書兼使用料領収書を添付してください。

三鷹市市民協働センター使用料還付請求書

(あて先) 三鷹市長

年 月 日付けで納入した施設及び附属器具の使用料について、次のとおり還付を請求します。

| | 団体名・サーク | ル名 | | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---|--|---|-------------|--|---|--|--|
| 住所 | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | (|) | | | | | |
| 氏名 | | | | | | | | | |
| | 施設及び附 | 属器具 | 使 用 日 | 時 | 納入済使用料 | 還付率(%) | 還付額(円) | | |
| 第1会議室(全面・半面) 第2会議室 第3会議室 | | , | , , | * | * | * | | | |
| ワークサロン <附属器具> マイクセット プロジェクター | | | | | H H | % | 円 | | |
| 71747 | | | | 対請求金額合計 | | 円 | | | |
| 取消し理由 | | | | | | | | | |
| - | 1 天災地変等の | ク理由により使用することができなくなったとき(還付率100%)。 | | | | | | | |
| 2 | 2 市の都合により | 市の都合により、使用承認を取り消したとき(還付率100%)。 | | | | | | | |
| ; | 3 使用日の2月育 | 月前までに使用の取消しを申し出たとき(還付率100%)。 | | | | | | | |
| 4 | 4 使用日の1月育 | の1月前までに使用の取消しを申し出たとき(還付率50%)。 | | | | | | | |
| Ę | 5 使用日の5日前までにに使用の取消しを申し出たとき(還付率20%)。 | | | | | | | | |
| | | 住所 電話名 施 会会会テク属イロソ 第 2 名 会会会・フィーの 第 2 名 会会会・フィーの 第 2 名 使用 日 の 1 月 前 4 使用 5 使用 5 で 1 を 1 を 1 を 1 を 1 を 1 を 1 を 1 を 1 を 1 | 電話番号 氏名 施設及び附属器具 第1会議室(全面・半面) 第2会議室 第3会議室 デーテックルーム アークサロン 「対解スクセット アリンコン 取消し理由 1 天災地変等の理由により使用す 2 市の都合により、使用承認を取り 3 使用日の2月前までに使用の取 4 使用日の1月前までに使用の取 5 使用日の5日前までにに使用の 5 | 住所 電話番号 氏名 施設及び附属器具 (中 用 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 年 月 日 千後・夜門・午後・夜門・午後・夜門・午後・夜門・一十後・大力・中の・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・ | (生所) 電話番号 (| (住所) 電話番号 () 氏名 施設及び附属器具 使用日時 納入済使用料 第1会議室(全面・半面) 年月日() 第2会議室 第3会議室 (午前・午後・夜間・全日) (午前・午後: 〜午前・午後:) マイクセット プロジェクター パソコン 環付請求金額合計 取消し理由 1 天災地変等の理由により使用することができなくなったとき(還付率100%)。 2 市の都合により、使用承認を取り消したとき(還付率100%)。 3 使用日の2月前までに使用の取消しを申し出たとき(還付率50%)。 5 使用日の5日前までにに使用の取消しを申し出たとき(還付率20%)。 | 住所 電話番号 () 氏名 施設及び附属器具 使用目時 納入済使用料 還付率(%) 第1会議室(全面・半面) 年月目() ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ | | |

- 1 ※欄の記入は不要です。
- 2 個人情報について、三鷹市個人情報保護条例第10条の規定に基づき、本届出に係る連絡・確認以外に使用しません。
- 3 本申請書に、使用承認書兼使用料領収書を添付してください。

上記の使用料還付金を領収しました。

| 住 所 (申請者と同一の場合は記入不要) | |
|----------------------|---|
| 氏 名 | 印 |